

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ИНСТИТУТ ХИМИЧЕСКОЙ КИНЕТИКИ И ГОРЕНИЯ  
им. В.В. ВОЕВОДСКОГО  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИХКГ СО РАН)

П Р И К А З

16.12.2021

№ 331-к

г. Новосибирск

**О внесении изменения в Положение об оплате труда  
работников Института**

1. Внести изменение в «Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической кинетики и горения им. В.В. Воеводского Сибирского отделения Российской академии наук» в редакции Приложения № 1 к настоящему приказу.
2. Изменение ввести в действие с 01 января 2022г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.В. Валиулин

**Дополнение**  
**к «Положению об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической кинетики и горения им. В.В. Воеводского Сибирского отделения Российской академии наук»,**  
**утвержденного приказом от 09.01.2017г. № 1-к**

1. Абзац 1 пункта 40 «Положения об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической кинетики и горения им. В.В. Воеводского Сибирского отделения Российской академии наук» изложить в следующей редакции:

«Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда, при этом учитывается:

- руководство студентами и аспирантами образовательных и научных организаций, являющихся работниками Института и выполняющих в Институте исследования в рамках своей выпускной квалификационной работы;
- руководство курсовой работой студентов, выполняющих в Институте исследования;
- руководство кандидатской диссертацией;
- защита диссертаций;
- публикации по профилю научной деятельности Института монографий, учебников, учетных пособий;
- участие и выступление по поручению руководства Института на конференциях, симпозиумах, выставках;
- публикации научно-популярных статей;

в соответствии с **Приложением № 4** к настоящему Положению - «Порядок установления стимулирующих надбавок научным работникам».

2. Приложение № 4 к «Положению об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической кинетики и горения им. В.В. Воеводского Сибирского отделения Российской академии наук» изложить в следующей редакции:

**Порядок установления стимулирующих надбавок  
научным работникам**

Действие настоящего Порядка распространяется на штатных научных работников Института, в том числе работающих по внутреннему совместительству, находящихся на бюджетных ставках.

Фонд стимулирующих выплат Института является частью фонда оплаты труда.

Оперативное управление процессом установления стимулирующих надбавок и разрешение спорных ситуаций осуществляет Комиссия по контролю за выплатами стимулирующего характера (далее – Комиссия). Численный и персональный состав Комиссии устанавливается приказом директора Института.

Размер стимулирующей надбавки определяется исходя из суммы выплат за 1 балл КБПР (далее - БАЛЛ), установленной приказом директора Института на текущий календарный год.

## 1. Руководство аспирантами и студентами

1.1. Научным руководителям студентов и аспирантов образовательных и научных организаций, являющихся работниками Института по основному месту работы и выполняющих в Институте исследования в рамках своей выпускной квалификационной работы, устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка в размере:

$0,6 \text{ БАЛЛ} * \sqrt[3]{N}$ , если  $N \geq 1$ ,

$0,6 \text{ БАЛЛ} * N$ , если  $N < 1$ ,

где  $N$  - число студентов или аспирантов, которыми руководит данный работник с учетом доли руководства. В случаях, когда  $N$  больше 5, оно принимается равным 5.

Больше двух руководителей для одного студента или аспиранта не допускается.

1.2. Для назначения стимулирующей надбавки за руководство аспирантами и студентами научный работник Института подает в отдел кадров Института служебную записку на имя директора Института, содержащую следующие данные:

(а) Ф.И.О. работника Института-научного руководителя аспиранта или студента;

(б) Ф.И.О. аспиранта или студента, которым руководит данный работник;

(в) название организации, в которой обучается аспирант или студент, факультет, кафедра, курс, программа (бакалавриат/специалитет/магистратура/аспирантура) и год окончания обучения;

(г) в случае соруководства - долю руководства данным аспирантом или студентом, осуществляемую работником Института.

На основании предоставленных сведений приказом директора Института за научным работником закрепляется научное руководство студентом или аспирантом на срок обучения.

Стимулирующая надбавка назначается за руководство студентом не младше 3 курса обучения.

1.3. Стимулирующая надбавка за руководство аспирантами и студентами устанавливается со следующего календарного месяца с даты закрепления научного руководства приказом директора Института.

1.4. Обязательным условием назначения стимулирующей надбавки за руководство является трудоустройство студентов и аспирантов в Институте по основному месту работы и выполняющих в Институте исследования в рамках своей выпускной квалификационной работы.

В случае прекращения трудовых отношений аспиранта или студента с Институтом в качестве основного места работы или прекращения выполнения исследования в рамках своей выпускной квалификационной работы, выплата стимулирующей надбавки руководителю такого аспиранта или студента прекращается, или её размер уменьшается пропорционально доле руководства этим обучающимся.

1.5. В случае если аспирант или студент прекратил обучение (был отчислен), ушел в академический отпуск, перешел к другому научному руководителю (либо появились дополнительные соруководители), прекратил трудовые отношения с Институтом по основному месту работы, научный руководитель-работник Института обязан в течение текущего календарного месяца сообщить об этом в форме служебной записки в отдел кадров Института. При этом выплата стимулирующей надбавки руководителю такого аспиранта или студента прекращается со следующего календарного месяца, либо её размер уменьшается пропорционально доле руководства этим обучающимся.

## **2. Руководство курсовыми работами**

2.1. Научным руководителям студентов, выполняющих в Институте исследования в рамках своей курсовой работы, устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере 0.15 БАЛЛ.

2.2. Для назначения стимулирующей надбавки за руководство курсовой работой, научный работник Института должен предоставить ученому секретарю Института следующие данные:

- (а) Ф.И.О. работника Института-научного руководителя курсовой работой;
- (б) Ф.И.О. студента, которым руководит данный работник;
- (в) название организации, в которой обучается студент, факультет, кафедра, программа (бакалавриат/специалитет/магистратура);
- (г) учебная дисциплина, в рамках которой выполняется курсовая работа, и ее тема;
- (д) оценка, которую получил студент в своей образовательной организации за курсовую работу.

Со-руководство курсовой работой не допускается.

2.3. Единовременная стимулирующая надбавка за руководство курсовой работой выплачивается научному работнику после защиты студентом курсовой работы, устанавливается приказом директора Института на основании служебной записки ученого секретаря Института, подаваемой не чаще раза в квартал.

## **3. Руководство кандидатской диссертацией**

3.1. Научному руководителю лица, защитившего кандидатскую диссертацию, выполненную в Институте, устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере 1 БАЛЛ.

В случае, если руководителей диссертации двое, каждому руководителю-работнику Института назначается единовременная стимулирующая надбавка в размере 0.6 БАЛЛ.

3.2. Для назначения стимулирующей надбавки за руководство кандидатской диссертацией, научный работник Института должен предоставить ученому секретарю Института следующие данные:

- (а) Ф.И.О. работника Института-научного руководителя диссертации;
- (б) Ф.И.О. лица, которое защитило диссертацию;
- (в) дата защиты, шифр и организация диссертационного совета, специальность, по которой была защищена кандидатская диссертация;
- (г) автореферат диссертации.

3.3. Единовременная стимулирующая надбавка за руководство кандидатской диссертацией устанавливается приказом директора Института на основании служебной записки ученого секретаря Института, подаваемой не чаще раза в квартал.

## **4. Защита кандидатской и докторской диссертации**

4.1. За защиту кандидатской или докторской диссертации научным работникам Института устанавливается единовременная надбавка в размере:

- 3 БАЛЛ за защиту кандидатской диссертации,
- 7 БАЛЛ за защиту докторской диссертации.

4.2. Для назначения единовременной стимулирующей надбавки за защиту кандидатской или докторской диссертации, научный работник должен предоставить ученому секретарю Института:

- (а) Ф.И.О. лица, защитившего диссертацию;
- (б) Ф.И.О. и место работы научного руководителя кандидатской диссертации;
- (в)–дата защиты, шифр и организация, на базе которой действует диссертационного совета, специальность, по которой была защищена кандидатская диссертация;
- (г) автореферат диссертации;
- (д) копию приказа ВАК о присуждении ученой степени кандидата или доктора наук, либо копию диплома кандидата/доктора наук.

4.3. Единовременная стимулирующая надбавка за защиту кандидатской или докторской диссертации устанавливается приказом директора Института на основании служебной записки начальника отдела кадров, согласованной с заместителем директора по научной работе.

## 5. Монографии, учебники, главы в книгах, учебные пособия

5.1. За главу в иностранной монографии на английском языке устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $3 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$  ;

за главу в российской монографии (или монографии, изданной на другом языке, кроме английского) устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $1.5 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$  ;

за подготовку и издание иностранной монографии на английском языке устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $10 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$  ;

за подготовку и издание монографии на русском и других языках устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $7.4 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$ ;

за подготовку и издание учебника устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $7.4 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$  ;

за подготовку и издание учебного пособия (задачника) устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $2 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$  ,  
где  $N$  – число соавторов издания.

за редактирование российской или иностранной монографии устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере не более  $1.5 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$ ;

где  $N$  – число редакторов издания.

5.2. Стимулирующая надбавка не устанавливается за стереотипное переиздание. За переработанное издание стимулирующая надбавка назначается решением Комиссии, но не может составлять более 30% от выплаты, положенной за новое издание данного типа.

5.3. Назначение и конкретный размер стимулирующей надбавки за произведения, перечисленные в пункте 5.1, определяются решением Комиссии. Заседания Комиссии проходят не реже одного раза в год.

5.4. Для назначения стимулирующей надбавки за произведения, перечисленные в пункте 5.1, научный работник Института должен предоставить ученому секретарю Института следующие данные:

- (а) Название и тип издания в соответствии с п. 5.1, издательство, язык и год издания, ISBN (если имеется), web-ссылку (если имеется), электронную или бумажную версию;
- (б) Ф.И.О. всех авторов работы, в том числе Ф.И.О. авторов-работников Института;
- (в) процентное содержание нового материала (в случае переиздания).

5.5. На основании предоставленных данных Комиссия определяет размер единовременной надбавки работнику Института.

5.6. Стимулирующая надбавка за произведения, перечисленные в пункте 5.1, устанавливается приказом директора Института на основании служебной записки заместителя директора по научной работе, составленной на основе протокола заседания Комиссии.

## **6. Участие в научных конференциях и выставках**

6.1. За участие в научной конференции в качестве докладчика научным работникам Института устанавливается единовременная стимулирующая надбавка в размере:

0.1 БАЛЛ за стендовый доклад;

0.2 БАЛЛ за устный доклад на российской конференции;

0.4 БАЛЛ за устный доклад на международной конференции;

0.8 БАЛЛ за пленарный доклад на российской конференции;

1 БАЛЛ за пленарный доклад на международной конференции.

За участие в научной конференции в дистанционном формате стимулирующая надбавка назначается только за устные доклады. Пленарный доклад в дистанционном формате приравнивается к устному.

6.2. Участие в выставке с разработкой Института (при наличии выставочного стенда) работникам Института устанавливается единовременная надбавка в размере 0.2 БАЛЛ.

При участии нескольких научных работников в экспозиции одного выставочного стенда, стимулирующая надбавка назначается только руководителю делегации.

6.3. Международные конференции, проводимые на территории России или республик бывшего СССР на постоянной основе, эквивалентны российским.

По заявлению научного работника Комиссия может принять решение о приравнивании Международной конференции, проводимой на территории России или республик бывшего СССР на постоянной основе, к международной конференции.

В случае, если международная конференция, проводимая вне пределов России или республик бывшего СССР, не является регулярной и ее научный уровень заведомо невысок, Комиссия имеет право понизить уровень международной конференции до российской.

Студенческие конференции уровня МНСК не учитываются (статус конкретных конференций устанавливается Комиссией).

Учет конкретных конференций и выставок при назначении стимулирующей надбавки (а также их международный статус) определяется решением Комиссии. Заседания Комиссии проходят не реже одного раза в год.

6.4. Для назначения единовременной стимулирующей надбавки за участие в научных конференциях и выставках, научный работник Института должен предоставить ученому секретарю Института следующие данные:

(а) название и тип доклада на конференции (выставке), название конференции (выставки), сроки и место ее проведения;

(б) Ф.И.О. всех авторов работы, Ф.И.О. докладчика.

(в) тезисы доклада.

6.5. На основании предоставленных данных Комиссия определяет размер единовременной надбавки работнику Института.

6.6. Единовременная стимулирующая надбавка за участие в научной конференции или выставке устанавливается приказом директора Института на основании служебной записки заместителя директора по научной работе основанной на протоколе заседания Комиссии.

## **7. Научно-популярные статьи**

7.1. За публикации научно-популярных статей научным работникам Института устанавливается единовременная надбавка в размере не более  $1 \text{ БАЛЛ} / \sqrt{N}$ , где N – количество соавторов из Института (определяется по аффилиациям, указанным в публикации).

7.2. Для назначения стимулирующей надбавки за статью в научно-популярном издании, научный работник Института (один из авторов) представляет ученому секретарю Института следующие данные:

- (а) Ф.И.О. работников Института-соавторов статьи;
- (б) копия статьи, название и выходные данные издания.

7.3. На основании предоставленных данных Комиссия определяет размер единовременной надбавки каждому автору-работнику Института. Размер надбавки должен быть одинаковым для всех соавторов.

7.4. Стимулирующая надбавка за научно-популярную статью устанавливается приказом директора Института на основании служебной записки заместителя директора по научной работе основанной на протоколе заседания Комиссии.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Выплаты, предусмотренные пунктами 2 – 7 настоящего Порядка выплачиваются однократно.

8.2. В случае если за деятельность, по которой настоящим Порядком предусмотрены выплаты, работник получил иные премии или вознаграждения, назначение стимулирующей выплаты не допускается.