

## **УТВЕРЖДЕНО**

на заседании

Ученого совета ИХКГ СО РАН

протокол № 3 от 2 марта 2018г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической кинетики и горения им. В. В. Воеводского Сибирского отделения Российской академии наук**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической кинетики и горения им. В. В. Воеводского Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Директора Института) в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом № 253-ФЗ от 27.09.2013 года «О Российской академии наук, реорганизации академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ № 521 от 05.06.2014 года «Об утверждении "Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций"» и Уставом Института.

## **II. ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТОВ.**

2. Инициатором проведения выборов Директора Института является Федеральное агентство научных организация России (далее – ФАНО России).

3. Началом проведения выборов Директора Института является дата, указанная в информационном сообщении об объявлении о начале приема документов кандидатов на должность Директора Института, размещенном на официальном Интернет-сайте ФАНО.

4. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Института кандидатов (не менее двух) на должность Директора Института принимаются на заседании Ученого совета Института, которое должно быть проведено не позднее 20 календарных дней после объявленной ФАНО России даты начала приема документов кандидатов на должность Директора Института.

5. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов (более 50% присутствующих на заседании членов Ученого совета Института). В бюллетень для тайного голосования вносятся все лица, предложенные членами Ученого совета. Голосующий должен выбрать вариант «рекомендовать» или «не рекомендовать» по каждому лицу в бюллетене без ограничений на количество рекомендованных им.

6. Если в результате первого голосования рекомендации Ученого совета о выдвижении получают менее чем два кандидата, проводятся последующие голосования до тех пор, пока не менее двух кандидатов такие рекомендации получат.

## **III. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА**

7. Директор избирается коллективом Института из числа кандидатов, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Института, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) ФАНО, в установленном порядке, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных ФАНО России.

8. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

9. Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня размещения на официальном Интернет-сайте ФАНО России распоряжения об утверждении кандидатов на должность Директора Института.

10. Организатором выборов в Институте является Ученый совет.

11. Ученый секретарь Института, в срок, не превышающий 10 календарных дней после утверждения кандидатов, размещает информацию о кандидатах, включающую биографические сведения, справку-аннотацию о научной и научно-организационной работе, основные положения программы развития Института на официальном Интернет-сайте Института и на информационных стендах, имеющихся в Институте.

12. Ученый совет Института назначает дату и время общего собрания коллектива (далее – Собрание) по выборам Директора, утверждает его повестку, включающую выступление кандидатов перед коллективом, с указанием времени проведения голосования. Если одного рабочего дня окажется недостаточно для проведения собрания, включающего голосование, время его работы продлевается на следующий рабочий день.

Ученый секретарь доводит эту информацию до сведения руководителей всех структурных подразделений Института, размещает ее на официальном Интернет-сайте Института и в печатном виде на информационных стендах, имеющихся в Институте.

13. В голосовании принимают участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Институтом на день проведения голосования.

14. Ученый совет Института в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов формирует и утверждает Избирательную комиссию (далее – Комиссия) в составе не более 10 человек в том числе назначает Председателя из числа избранных в состав Комиссии работников.

Секретарем комиссии назначается ученый секретарь Института.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом Института и настоящим Положением.

15. Отдел кадров Института не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов представляет в Комиссию список работников Института, включающий в себя всех работников, с которыми Институтом заключены трудовые договоры (далее – список работников), и уточненный список работников на дату проведения выборов.

Список работников Института рассылается во все структурные подразделения Института для ознакомления не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения выборов.

16. Каждый из кандидатов вправе представить в комиссию список, состоящий из не более 3 своих наблюдателей, которые имеют право присутствовать при подсчете голосов.

17. В день выборов в Институте могут присутствовать в качестве наблюдателей представители ФАНО России.

18. Работник, выезжающий в командировку или в отпуск и не имеющий возможности проголосовать в назначенный срок, может проголосовать досрочно, написав заявление на имя председателя избирательной комиссии. Досрочное голосование

проводится не ранее, чем за 10 календарных дней до даты голосования и заканчивается не позднее, чем за один рабочий день до выборов.

19. Работник, голосующий досрочно, получает от председателя избирательной комиссии избирательный бюллетень, о чем расписывается с проставлением даты в списке работников Института, участвующих в досрочном голосовании. Список работников Института, участвующих в досрочном голосовании заполняется от руки председателем избирательной комиссии по мере выдачи избирательных бюллетеней.

20. В день выборов Комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлении документа, удостоверяющего личность.

21. При регистрации, участнику голосования выдается избирательный бюллетень (далее – бюллетень), о чем участник голосования расписывается в списке работников.

22. Образец бюллетеня приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

23. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя Комиссии не позднее чем за 11 календарных дней до даты проведения выборов Директора.

24. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института, увеличенному на 20 бюллетеней в целях реализации п. 30 настоящего Положения. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии, которые заверяются печатью Института.

25. При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

26. Выборы Директора Института проводятся тайным голосованием.

27. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.

28. Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует. В случае, предусмотренном п. 35 настоящего Положения, в пустой квадрат напротив фамилии единственного Кандидата голосующий вписывает: «ЗА» или «ПРОТИВ».

29. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный ящик для голосования, который опечатывается в день начала досрочного голосования.

30. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

31. Если работник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю Комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель Комиссии выдает работнику под роспись в списке работников новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке работников напротив фамилии данного работника и расписывается.

32. На испорченном бюллетене председатель Комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря Комиссии.

33. В случае если в выборах участвует более двух кандидатов и ни один из них не набрал большинства голосов (более 50% участвующих в голосовании работников Института), проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

34. Если до проведения повторного голосования один из кандидатов, по которому должно проводиться повторное голосование, снял свою кандидатуру, его место передаётся следующему по числу голосов кандидату после кандидатов, по которым первоначально назначалось повторное голосование, при наличии письменного заявления этого кандидата о согласии на проведение по его кандидатуре повторного голосования.

35. Повторное голосование может проводиться по одной кандидатуре в случае, если после снятия кандидатур остаётся только один кандидат.

36. Кандидат считается избранным на должность Директора коллективом Института, если в завершающем туре голосования за него проголосовало большинство голосующих (более 50% участвующих в голосовании работников Института).

#### IV. ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ

37. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами Комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) ФАНО России.

38. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список работников; число зарегистрированных участников голосования; число участников голосования проголосовавших досрочно; общее число избирательных бюллетеней; число бюллетеней, выданных участникам голосования; число действительных бюллетеней; число недействительных бюллетеней; число бюллетеней, выданных взамен испорченных; число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;
- дату и время подписания протокола.

39. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

40. Особое мнение членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

41. Решение коллектива Института о выборах Директора Института на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института. Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в ФАНО России.

42. После направления протокола в ФАНО России, решение коллектива Института о выборах Директора Института публикуется на официальном Интернет-сайте Института.

43. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Института. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранятся в течение 5 лет.